

**HOTĂRÂREA nr. 7 din 20.06.2025**  
**urmare a ședinței Consiliului de Administrație de la Școala Gimnazială „Iuliu Maniu”**  
**Vințu de Jos, din data de 20.06.2025**

Consiliul de Administrație întrunit în ședința din data de 20.06.2025,

**În conformitate cu:**

1. Legea Învățământului Preuniversitar nr. 198 din 04.07.2023;
2. OME nr. 5154/30.08.2021 cu privire la aprobarea Metodologiei cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar cu modificările și completările ulterioare;
3. Ordinul secretarului general al Guvernului nr. 600/20.04.2018 pentru aprobarea Codului controlului intern/ managerial al entităților publice;

**În baza prevederilor:**

- Regulamentul intern de organizare și funcționare al Școlii Gimnaziale „Iuliu Maniu” Vințu de Jos
- art. 195 din Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Dispozițiilor art. 1, alin. 3 din O.M.E. Nr. 6072/2023 din 31 august 2023 privind aprobarea unor măsuri tranzitorii aplicabile la nivelul sistemului național de învățământ preuniversitar și superior, conform cărora până la elaborarea metodologiilor, regulamentelor și a altor acte normative necesare pentru punerea în aplicare a Legii nr. 198/2023 se aplică dispozițiile privind organizarea, funcționarea sistemului de învățământ preuniversitar și desfășurarea procesului de învățământ aflate sau intrate în vigoare la data de 1 septembrie 2023;
- HOTĂRÂRE nr. 569 din 15 iulie 2015 pentru aprobarea Normelor metodologice privind decontarea cheltuielilor pentru naveta la și de la locul de muncă a cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar din învățământul preuniversitar de stat;
- LEGE nr. 273 din 29 iunie 2006 privind finanțele publice locale;
- art. 21 alin. (1,2,3), art. 22 și art. 71 alin. (1, 2, 3) din Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul M.E nr. 5.726/06.08.2024;

- OME nr.5518/11.07.2024, privind aprobarea Metodologiei-cadru de acordare a burselor;

**Având în vedere:**

1. Rezultatele la învățătură și purtare consemnate în procesul verbal al ședinței Consiliului profesoral din 19 iunie 2025;
2. Bursele elevilor - în baza Rapoartelor absențelor lunii mai 2025;
3. Cheltuielile pentru decontarea navetei cadrelor didactice – mai 2025;
4. Procesul verbal de cercetare disciplinară nr. 882/23.05.2025, întocmit de Comisia de investigare a abaterilor disciplinare ale personalului din cadrul unității;
5. Procedura de sistem: Părăsirea locului de muncă în contextul apariției unor probleme de sănătate;
6. Procedura operațională: Completarea și raportarea evidenței salariaților utilizând platforma informatică REGES – online.

**HOTĂRĂȘTE:**

**Art.1.** Se aprobă rezultatele la învățătură și purtare consemnate la data de 20 iunie 2025, pentru anul școlar 2025-2026.

*Adoptat/aprobat cu 10 voturi pentru, 0 voturi împotriva și 0 abțineri, ale CA, din totalul de 11, în prezența liderului de sindicat.*

**Art.2.** Se delegă doamna Crișan Alina Ioana pentru a pune în aplicare prezenta Hotărâre.

**Art. 3.** Se aprobă plata burselor pentru luna mai 2025 în cuantum de 61.050 lei.

*Adoptat/aprobat cu 10 voturi pentru, 0 voturi împotriva și 0 abțineri, ale CA, din totalul de 11, în prezența liderului de sindicat.*

**Art. 4.** Se delegă doamna Costea Rodica Simina pentru a pune în aplicare prezenta Hotărâre.

**Art. 5.** Se aprobă decontarea navetei cadrelor didactice – mai 2025, în sumă de 6.020 lei.

*Adoptat/aprobat cu 10 voturi pentru, 0 voturi împotriva și 0 abțineri, ale CA, din totalul de 11, în prezența liderului de sindicat.*

**Art. 6.** Se delegă doamna Costea Rodica Simina pentru a pune în aplicare prezenta Hotărâre.

**Art. 7.** Se aprobă nesancționarea disciplinară a personalului unității cercetat disciplinar.

*Adoptat/aprobat cu 10 voturi pentru, 0 voturi împotrivă și 0 abțineri, ale CA, din totalul de 11, în prezența liderului de sindicat.*

**Art. 8.** Se delegă doamna Crișan Alina Ioana pentru a pune în aplicare prezenta Hotărâre.

**Art. 9.** Se aprobă Procedura de sistem: Părăsirea locului de muncă în contextul apariției unor probleme de sănătate.

*Adoptat/aprobat cu 10 voturi pentru, 0 voturi împotrivă și 0 abțineri, ale CA, din totalul de 11, în prezența liderului de sindicat.*

**Art. 10.** Se delegă doamna Filimon Camelia-Maria pentru a pune în aplicare prezenta Hotărâre.

**Art. 11.** Se aprobă Procedura operațională: Completarea și raportarea evidenței salariaților utilizând platforma informatică REGES – online.

*Adoptat/aprobat cu 10 voturi pentru, 0 voturi împotrivă și 0 abțineri, ale CA, din totalul de 11, în prezența liderului de sindicat.*

**Art. 12.** Se delegă doamna Filimon Camelia-Maria pentru a pune în aplicare prezenta Hotărâre.

**Art. 13.** Hotărârea poate fi contestată în conformitate cu prevederile Legii nr. 554/2004 - Legea contenciosului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 14.** Prezenta hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A., se păstrează la dosarul hotărârilor, se afișează la avizierul unității și pe site-ul unității de învățământ.

PREȘEDINTE CA,  
prof. Alina-Ioana Crișan  
Director



Întocmit,  
Secretar C.A.  
Camelia-Maria Filimon

